

De drie Bosgroepen in Oost-Vlaanderen zijn verenigingen van boseigenaars die actief zijn op het ganse grondgebied van Oost-Vlaanderen. De missie van de Bosgroepen is het ondersteunen van boseigenaars bij het duurzaam beheren van hun bossen. Centraal in de werkzaamheden staan respect voor de boseigenaar en vrijwilligheid. Elke bosgroep wil bovendien garant staan voor kwaliteitsvolle adviesverlening en ondersteuning met betrekking tot bosbeheer. De provincie Oost-Vlaanderen zorgt voor de erkenning en subsidiëring van de Oost-Vlaamse Bosgroepen.

Om hun basiswerking te ondersteunen zoeken de Oost-Vlaamse Bosgroepen een

medewerker communicatie (voltijds)

Je takenpakket

De drie bosgroepen investeren in gezamenlijke communicatie met de bedoeling meer draagvlak te creëren voor het Oost-Vlaamse bos en de betrokkenheid van de boseigenaars te verhogen. Je zult ook meewerken aan het verhogen van de naambekendheid van de bosgroepen. Je taken zullen zich hoofdzakelijk richten op de organisatie en uitvoering van de communicatie van de drie bosgroepen. Dit gaat om gezamenlijke initiatieven, maar ook om activiteiten per bosgroep.

In samenwerking met de drie bosgroepcoördinatoren, zal je instaan voor onder meer volgende taken:

- ondersteuning bij de verdere uitbouw van een globale communicatiestrategie en de uitvoering ervan coördineren via communicatieplanning,
- opvolging van het driemaandelijks tijdschrift 'De Bosbode' (coördinatie artikels, redactie, feedback bij opmaak, ...),
- organisatie en bekendmaking van studiedagen, excursies, demonstraties, evenementen,....
- ondersteuning bieden bij het uitwerken van folders, de website, het gebruik van sociale media, het verspreiden van persberichten en digitale nieuwsbrieven, ...,
- organiseren van de communicatie van ledenactiviteiten zoals o.m. de cursussen, de algemene vergaderingen, ...,
-

Je wordt hierbij gesteund door het 11-koppige team van de drie bosgroepen.

Je profiel

- Je hebt een open, vriendelijke en pragmatische ingesteldheid
- Je bent een vlotte communicator met vooral een uitstekende pen en met oog voor detail
- Je bent klantgericht, loyaal en bereid van je eigen standpunt af te wijken om te komen tot een consensus. Je kan goed samenwerken.
- Je organiseert zorgvuldig en werkt planmatig, doelgericht en zelfstandig. Je neemt initiatief, je bent flexibel en weet van aanpakken. Nieuwe ideeën schrikken je niet af.
- Je bent vertrouwd met sociale media, het beheer van websites en toepassingen voor digitale nieuwsbrieven.
- Een basiskennis van grafische programma's waaronder Adobe Photoshop, Adobe InDesign en Adobe Premiere Pro is een pluspunt.
- Je kan vlot met de PC werken (Office-pakket).
- Interesse in of kennis van de natuur- en bossector is een pluspunt.
- Je bent bereid om occasioneel 's avonds of in het weekend te werken (mits compensatie).
- Je beschikt over een rijbewijs B en een eigen wagen.



Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw
PAC Het Zuid
W. Wilsonplein 2
9000 GENT

Je diploma

- Je hebt een diploma van het Hoger Onderwijs Korte type of Bachelor diploma bij voorkeur in een richting communicatie en/of marketing

Wij bieden jou

- Een boeiende job in een flexibele werkomgeving met mogelijkheid tot telewerk
- Een voltijds contract van onbepaalde duur
- Verloning volgens barema B1c van paritair comité 329.101 (tewerkstelling bij vzw), incl. vakantiegeld en eindejaarspremie
- Extralegale voordelen: maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering
- Gedeeltelijke vergoeding woon-werkverkeer
- Standplaats grotendeels in het centrum van Gent – vlot bereikbaar met het openbaar vervoer. Eén bosgroep heeft zijn kantoor in Ronse, ook daar is aanwezigheid regelmatig nodig. Occasionele verplaatsingen met eigen wagen (met kilometervergoeding).
- Indiensttreding uiterlijk op 1 december 2019

Geïnteresseerd?

Richt je motivatiebrief samen met je curriculum vitae en een kopie van je diploma, uiterlijk tegen **woensdag 11 september 2019 om 12 uur** aan Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw, t.a.v. Sylvie Mussche via aanwervingenbosgroep@oost-vlaanderen.be.

Meer informatie over de bosgroepen op www.bosgroepen.be, bij Sylvie Mussche (coördinator) op 09-267 78 60 of via bovenstaande mailadres.

De **sollicitatieprocedure** bestaat uit een eerste selectie op basis van CV en motivatiebrief.

De geselecteerde kandidaten worden vervolgens uitgenodigd voor een **schriftelijke proef op maandag 23 september 2019 in de voormiddag**.

Wie geslaagd is voor deze schriftelijke proef wordt uitgenodigd voor **een interview op een weekday tussen 3 en 11 oktober 2019** in Gent.



Bosgroep Oost-Vlaanderen Noord vzw
PAC Het Zuid
W. Wilsonplein 2
9000 GENT