



Communicatiemedewerker (voltijds dienstverband)

Contract van onbepaalde duur

Wie zijn wij?

Organisatie

Regionaal Landschap Schelde-Durme is een ervaren partner voor iedereen die de beleving, de herkenbaarheid en de natuur- of erfgoedwaarden van het landschap in de regio wil vergroten. Van particulier tot overheid, van vereniging tot school. Als trekker of ondersteuner, met raad en/of daad. Zo zetten we in op de kwaliteit van de open ruimte. Dat gebeurt via verschillende projecten, van heel lokaal tot gebiedsgericht. Hierbinnen brengen we zoveel mogelijk partijen samen aan tafel: buurtbewoners, landbouwers, natuurverenigingen, jagers, scholen, verschillende overheden, ... Bovendien organiseren we brede publieksactiviteiten om de schoonheid van onze regio in de kijker te plaatsen. Daarbij zetten we in op landschapsbeleving en bouwen we aan landschapswaardering. Info: www.rlsd.be

Team

[Het RLSD-team telt 18 medewerkers.](#) Zij hebben elk hun specialiteiten in landschap, natuur, erfgoed, participatie en strategisch samenwerken. Ze worden daarin bijgestaan door een algemeen coördinator, een administratief medewerker en een communicatiemedewerker die zich toespitst op de basiswerking van RLSD. Jij zal je tanden hoofdzakelijk in de communicatie van enkele deelprojecten zetten (vb. [Rivierpark Scheldevallei](#), [Landschap van Erembald tot Kravaalbos](#), [IOED Schelde-Durme](#)).

Locatie

Ons kantoor bevindt zich op wandelafstand van het NMBS-station van Wetteren, in het voormalige gemeentehuis: Markt 1, 9230 Wetteren. [Meer informatie over hoe je ons kantoor kan bereiken vind je hier.](#)

Functieomschrijving

- Je werkt aan de uitbouw van de **externe communicatiemiddelen**: persmomenten, evenementen, nieuwsbrief, website, publicaties, brochures, persberichten, drukwerk, fotodatabank, sociale media, huisstijl, verslaggeving, jaarrapportage, ...
- Je gaat **actief op zoek** naar mogelijkheden om het Regionaal Landschap en haar projecten en activiteiten bekend te maken.
- Je organiseert mee de **promotie van de projecten** van het Regionaal Landschap naar partners en het brede publiek in afstemming met de projectmedewerkers (rond de thema's landschap, natuur en erfgoed), van opstartfase tot eindfase, met oog voor doelgroepgerichtheid.
- Je informeert en geeft **communicatie-advies** aan de projectverantwoordelijken: organisatie en medewerking aan **publieksactiviteiten en vormingen, promotie activiteiten** in het kader van lopende projecten van RLSD, ...
- **Je overlegt op regelmatige basis** met de verschillende partners en collega's van RLSD (al dan niet op verplaatsing).
- Je verzorgt en onderhoudt mee **goede contacten** met het grote publiek, de pers en de vele partners van RLSD.
- Je ondersteunt dagelijks tal van **communicatie-acties** van het Regionaal Landschap.

Profiel

- **Je hebt een diploma hoger onderwijs richting communicatie / marketing of gelijkwaardig** door naschoolse opleiding, bijscholing en/of ervaring.

- **Je vindt het leuk om communicatiemateriaal te ontwikkelen** en te verspreiden via diverse kanalen.
- **Je kan vlot met de computer overweg (MS Office) en bent vertrouwd met grafische software** zoals Adobe Indesign, Photoshop en/of Illustrator. Indien nodig ben je bereid om je hierin bij te scholen.
- **Je vindt het leuk om een communicatiestrategie uit te werken** en bent bereid dit projectmatig te doen met de betrokken projectleider.
- **Je bent communicatief sterk (mondeling én schriftelijk):**
 - Je beheerst verschillende stijlen (wervend en laagdrempelig; informatief en zakelijk).
 - Je voelt aan wanneer welke stijl te hanteren.
 - Je kan diverse doelgroepen informeren en enthousiasmeren.
- **Je bent organisatorisch sterk:**
 - Je kan efficiënt, zelfstandig, planmatig en nauwgezet werken.
 - Je bent in staat om projectmatig te werken en het overzicht te bewaren over meerdere projecten.
 - Je durft initiatief te nemen.
- **Je bent diplomatisch.** Je kan functioneren in een klein dynamisch team (17 personen), staat open voor verschillende meningen en kan omgaan met kritiek.
- **Je bent positief ingesteld t.o.v. de samenwerking met diverse actoren in het platteland.** Je kan omgaan met de aparte doelgroepen (overheid / natuur / landbouw / jacht / recreatie) en de bestaande spanningsvelden.
- **Je bent stressbestendig** en bent bereid om indien nodig een tandje bij te steken om de vooropgestelde deadline te halen.
- **Je bent bereid om af en toe avond- en weekendwerk** te presteren (naargelang wanneer een event plaatsvindt).
- **Je hebt affiniteit met / interesse in landschap, natuur en erfgoed** en bent bereid je in te werken in onze werkingsthema's.
- **Affiniteit met het werkingsgebied van RLSD is een pluspunt.**
- Je hebt bij voorkeur werkervaring waarbij bovenvermelde aspecten aan bod kwamen.
- Je beschikt over een rijbewijs B.

Werkvoorwaarden

- Afwisselende job met ruimte voor eigen inbreng.
- Contract van onbepaalde duur (proefperiode van 6 maanden), onmiddellijke indiensttreding.
- Standplaats: Markt 1, 9230 Wetteren (op 10 minuten wandelen van het NMBS-station).
- Marktconforme verloning afhankelijk van te valoriseren anciënniteit en relevante ervaring. Ter info: brutoloon voor een voltijdse functie zonder anciënniteit per maand € 2.807,92, brutoloon met 5 jaar anciënniteit € 3.011,58, 10 jaar anciënniteit €3.296,42, 27 jaar € 4.445,42 Paritair Comité 329.1
- Maaltijdcheques, Ecocheques, fietsvergoeding, hospitalisatieregeling en kosteloos woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.
- Flexibele uurregeling. Een maatschappelijk relevante job.
- Een enthousiast en gemotiveerd team van collega's.

Praktisch

Kandidaten sturen voor maandag 6 mei 2019 een e-mail naar info@rlsd.be, met als onderwerp 'sollicitatie communicatiemedewerker' en met volgende documenten in bijlage: 'familienaam_voornaam_cv' en 'familienaam_voornaam_motivatiefbrief'. Na een voorselectie op basis van CV en motivatie worden de weerhouden kandidaten per e-mail uitgenodigd voor een schriftelijke proef en een sollicitatiegesprek. Deze vinden plaats op donderdag 23 mei 2019 (hele dag, schriftelijk en mondeling) en dinsdag 28 mei (ochtend, mondeling). U hoort uiterlijk woensdag 15 mei of u hiervoor wordt uitgenodigd.

Je kan rekenen op een vlotte en discrete behandeling van je kandidatuur.

Inlichtingen

Stijn Van Belleghem, algemeen coördinator RLSD, GSM 0499 99 68 49 of stijn@rlsd.be